

Orderbegeleider

Over Albe De Coker

Albe De Coker is een familiebedrijf met een geschiedenis sinds 1877. Vandaag staan we met een enthousiast team van 140 collega's, verspreid over 2 sites, dagelijks klaar om uiteenlopende drukopdrachten te realiseren. Van kleine oplages tot miljoenenexemplaren

We focussen op markten waar we echt waarde toevoegen en klanten volledig ontzorgen: commercieel drukwerk, retail (9.000 POS-pakketten per maand), luxe (kunstboeken en limited edition prints), interieur (digitaal behang) en de labelindustrie (booklets).

Als familiebedrijf vormen duurzaamheid en lange termijn denken de basis van onze werking. We verminderen actief ons grondstofgebruik en afvalvolumes, investeren in hernieuwbare energie (2.650 zonnepanelen) en werken nauw samen met een maatwerkbedrijf. Dagelijks werken een tiental van hun medewerkers mee op onze werkvloer, als volwaardig onderdeel van ons team. Onze inspanningen werden bekroond met een Ecovadis Gold erkenning.

En misschien het allerbelangrijkste, bij ons op de werkvloer is er ruimte voor plezier en wordt er veel gelachen.

Om onze groei te ondersteunen, zoeken we een **orderbegeleider (m/v/x)** voor onze vestiging in Hoboken.

Functie

De orderbegeleider bewaakt de belangen van de klant en vormt de spil tussen klant, verkoop en de productie.

Je zorgt ervoor dat orders correct worden opgestart, opgevolgd en tijdig doorheen de productie lopen.

Takenpakket

- Klantencontact en relatiebeheer
- Orderlancering en opvolging
- Beheer en communicatie van klanteneisen
- Opstellen en opvolgen van planningen
- Beheer van uitbestedingen
- Budgetbewaking
- Opvolging van orderwijzigingen
- Voorbereiding facturatie
- Eventueel calculatie

Het takenpakket is niet gelimiteerd tot bovenstaande. Veel hangt af van jouw interesses en competenties.

We zoeken iemand die wil groeien in de breedte van de functie.

Profiel

- Eerste ervaring in een administratief-commerciële rol
- Ervaring in de grafische sector is een sterke plus
- Goede kennis van Nederlands, Frans en Engels
- Klantgericht en servicegericht

- Gestructureerd en nauwkeurig
- Ervaring met calculatie is een troef
- Vlot met IT-tools; kennis van Multipress is een plus
- Goede kennis van Excel is een plus
- Interesse in procesverbetering
- Probleemoplossend, leergierig en ambitieus

Aanbod

- Werken in een financieel gezonde KMO met langetermijnvisie
- Verloning volgens sector en ervaring
- Mogelijk tot participatie in ons Bike-to-work programma
- Ruimte om bij te leren en te groeien
- Horizontale organisatie met korte lijnen
- Hoogtechnologische omgeving met continue investeringen
- We zijn een bedrijf in volle ontwikkeling, feedback geven en de status quo in vraag stellen, worden daarom aangemoedigd

Wil jij deel uitmaken van ons team?

Solliciteer via email naar job@albedecoker.com

Benieuwd naar meer? Kijk zeker eens naar www.albedecoker.com
of naar onze Instagrampagina <https://www.instagram.com/albedecoker/>